

รายงานการประชุมประจำเดือนพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างครั้งที่ ๔/๒๕๖๘
วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายยงยุทธ แซ่ม้า	นายกอบต.คีรีราษฎร์	ยงยุทธ แซ่ม้า
๒	นายสมพงษ์ พงษ์เจริญ	รองนายกอบต.คีรีราษฎร์	สมพงษ์ พงษ์เจริญ
๓	นายจنگศักดิ์ พุทธวงษ์	ปลัดอบต.คีรีราษฎร์	จنگศักดิ์ พุทธวงษ์
๔	นายณัฐ ติงวัน	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	ณัฐ ติงวัน
๕	นายธีระพล ทองพ่วง	ผู้อำนวยการกองช่าง	ธีระพล ทองพ่วง
๖	นางสาวพัชยา ไทยวิจิตร	หัวหน้าสำนักปลัด	พัชยา ไทยวิจิตร
๗	นางกฤติกา กุลยาทรัพย์	นักจัดการงานทั่วไป	กฤติกา กุลยาทรัพย์
๘	นางวารี ขวัญวารี	หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่	วารี ขวัญวารี
๙	นายศุภอรธร มะโนเสาร์	นิติกรปฏิบัติการ	ศุภอรธร มะโนเสาร์
๑๐	นางภัคชดา ปรีชาวัชรภัทร์	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	ภัคชดา ปรีชาวัชรภัทร์
๑๑	นางจิราพร อมรศักดิ์สวัสดิ์	หัวหน้าฝ่ายการเงิน	จิราพร อมรศักดิ์สวัสดิ์
๑๒	นางภาวิณี วรรณโสภากา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	ภาวิณี วรรณโสภากา
๑๓	นางสาวทัศนีย์ ปุกปานันท์	นวก.เงินและบัญชีปฏิบัติการ	ทัศนีย์ ปุกปานันท์
๑๔	นายประเทือง แซ่ก้อ	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	ประเทือง แซ่ก้อ
๑๕	นางสาวมยุรี สินจู	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	มยุรี สินจู
๑๖	นางสาวอรวรรณ ทองประสงค์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	อรวรรณ ทองประสงค์
๑๗	นางสาวมัทธนา เทพพิทักษ์	จพง.ธุรการชำนาญงาน	มัทธนา เทพพิทักษ์
๑๘	นางสาวอรอนงค์ สุขสา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	อรอนงค์ สุขสา
๑๙	นางสาววิไลพร หมายผดุงกิจ	จพง.สาธารณสุขปฏิบัติการ	วิไลพร หมายผดุงกิจ
๒๐	ว่าที่ ร.อ.ดำรง กำเนิดบรรพต	ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้	ดำรง กำเนิดบรรพต
๒๑	นางสาวทิพย์อาพร แสนยาเจริญกุล	ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี	ทิพย์อาพร แสนยาเจริญกุล
๒๒	นางสาวภัทรพรรณ สินวิริยะนนท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภัทรพรรณ สินวิริยะนนท์
๒๓	นางสาวมนัสนันท์ เพชรจรัสกุล	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	มนัสนันท์ เพชรจรัสกุล
๒๔	นายธนกฤต ท้าววัฒนากุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ธนกฤต ท้าววัฒนากุล
๒๕	นางชนิษฐา ว่างเจริญกิจ	ผช.นักวิเคราะห์ฯ	ชนิษฐา ว่างเจริญกิจ
๒๖	นางสาวศรุดา ศรีไกรวรรณ	ผช.นักประชาสัมพันธ์	ศรุดา ศรีไกรวรรณ
๒๗	นายสว่าง ชาดพุทธิ	พนักงานขับรถยนต์	สว่าง ชาดพุทธิ
๒๘	นางสาวณัฐพร แซ่ย่าง	ผช.จพง.ธุรการ	ณัฐพร แซ่ย่าง
๒๙	นายกมล สิริศิริโรจน์	ผช.นักสันทนการ	กมล สิริศิริโรจน์
๓๐	นางสาวชญญา วิทยาแก้วไกล	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	ชญญา วิทยาแก้วไกล

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๓๑	นางสาวปภัสรา ท้าววัฒนากุล	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	ปภัสรา ท้าววัฒนากุล
๓๒	นางสาวรัฐิธิรัตน์ แซ่ย่าง	ผช.นวก.สาธารณสุข	รัฐิธิรัตน์ แซ่ย่าง
๓๓	นางสาวศิริญาพร แซ่เฮอ	ผช.จพง.การเกษตร	ศิริญาพร แซ่เฮอ
๓๔	นางสาววิภา แซ่กือ	ผช.จพง.สาธารณสุข	วิภา แซ่กือ
๓๕	นายรัฐศาสตร์ คีรีเกียรติภูมิ	พนักงานขับรถยนต์	รัฐศาสตร์ คีรีเกียรติภูมิ
๓๖	นางสาวปทิตตา กิตติยงกุล	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	ปทิตตา กิตติยงกุล
๓๗	ว่าที่ ร.ต.อานันย์ ชัยรัตนกุลเดช	ผช.นักสังคมสงเคราะห์	อานันย์ ชัยรัตนกุลเดช
๓๘	นายสุกัลย์ แสงจ้า	ผช.นายช่างโยธา	สุกัลย์ แสงจ้า
๓๙	ว่าที่ ร.ท.พีรพัฒน์ คงภูผา	ผช.จพง.ประปา	พีรพัฒน์ คงภูผา
๔๐	นายฉันทวัฒน์ แซ่ย่าง	พจน.ผลิตน้ำประปา	ฉันทวัฒน์ แซ่ย่าง
๔๑	นางสาวสายชล แซ่เท้า	ภารโรง	สายชล แซ่เท้า
๔๒	นายธีรศักดิ์ แซ่กือ	พจน.ขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา	ธีรศักดิ์ แซ่กือ
๔๓	นายทักษิณ ศรีธีรวัฒน์	พจน.ขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา	ทักษิณ ศรีธีรวัฒน์
๔๔	นายสามารถ คงอศวนพันธ์	พนักงานดับเพลิง	สามารถ คงอศวนพันธ์
๔๕	นายสันติสุข แซ่กือ	พนักงานดับเพลิง	สันติสุข แซ่กือ
๔๖	นางสาวจินตนา แซ่ท้าว	คนงาน	จินตนา แซ่ท้าว
๔๗	นางสาวอิตารัตน์ คงแสนลีชัยเจริญ	คนงาน	อิตารัตน์ คงแสนลีชัยเจริญ
๔๘	นายทรงสิทธิ์ พิทยาสถำนภ	คนงาน	ทรงสิทธิ์ พิทยาสถำนภ
๔๙	นางสาววิทนีวิภา แซ่ย่าง	คนงาน	วิทนีวิภา แซ่ย่าง
๕๐	นางสาวรัชพร แซ่ม้า	คนงาน	รัชพร แซ่ม้า
๕๑	นายถิรวัฒน์ แจ้งประสิทธิ์	พนักงานขับรถกู่ชีพ	ถิรวัฒน์ แจ้งประสิทธิ์
๕๒	นางเรณูภา กรสกุลภัทร์	ครู	เรณูภา กรสกุลภัทร์
๕๓	นางสมหมาย ดาวงษ์	ครู	สมหมาย ดาวงษ์
๕๔	นางจรรุวรรณ เหวาริณ	ครู	จรรุวรรณ เหวาริณ
๕๕	นางสาวประภัสสร ระวิสุวรรณ	ครู	ประภัสสร ระวิสุวรรณ
๕๖	นางอริสา แซ่ม้า	ครู	อริสา แซ่ม้า
๕๗	นางสาวลัดดา แสงทอง	ครู	ลัดดา แสงทอง
๕๘	นางพิศมัย พิทยาสถำนภ	ครู	พิศมัย พิทยาสถำนภ
๕๙	นางอัญชลีพร รัตนกุลอติวิฑูมิ	ครู	อัญชลีพร รัตนกุลอติวิฑูมิ
๖๐	นายอภิชาติ ยั่งยืนปิยรัตน์	คนสวน	อภิชาติ ยั่งยืนปิยรัตน์
๖๑	นายวันชัย อย่างมงคล	คนสวน	วันชัย อย่างมงคล
๖๒	นางหยั่ว แซ่ย่าง	แม่บ้าน	หยั่ว แซ่ย่าง
๖๓	นายกสานต์ ไทแสงธรรม	จ้างเหมาบริการคนงานประปา	กสานต์ ไทแสงธรรม
๖๔	นายรชต แซ่ม้า	จ้างเหมาบริการคนงานประปา	รชต แซ่ม้า

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๖๕	นายว่าง แซ่ย่าง	จ้างเหมาบริการคนงานก่อสร้าง	ว่าง แซ่ย่าง
๖๖	นางสาววิไล แซ่เล่า	จ้างเหมาบริการคนงาน	วิไล แซ่เล่า
๖๗	นางสาวจันทกานต์ หิรัญรัตน์	จ้างเหมาบริการคนงาน	จันทกานต์ หิรัญรัตน์
๖๘	นายวีระพล สิ้นไพบูลย์เลิศ	จ้างเหมาบริการยาม	วีระพล สิ้นไพบูลย์เลิศ
๖๙	นางสาววาริษา ศิริยั้งยืน	จ้างเหมาบริการคนงาน	วาริษา ศิริยั้งยืน
๗๐	นายชินดนัย แซ่มี	จ้างเหมาบริการคนงาน	ชินดนัย แซ่มี
๗๑	นายไกรภพ ศุภนิมิตรกุล	จ้างเหมาบริการคนงาน	ไกรภพ ศุภนิมิตรกุล
๗๒	นางสาวบุญยานุช แซ่ม้า	จ้างเหมาบริการคนงาน	บุญยานุช แซ่ม้า

รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายหวัดยั้ง รักษ์แม่ละเมา	รองนายก อบต.คีรีราษฎร์	ติดภารกิจ
๒	นายเล้ง แซ่เท้า	เลขานุการนายกอบต.คีรีราษฎร์	ติดภารกิจ
๓	นายชาญวิทย์ จิตชัยเจริญกุล	นายช่างสำรวจชำนาญงาน	ติดภารกิจ
๔	นายยา แซ่ย่าง	พนักงานขับรถยนต์	ติดภารกิจ
๕	นายพงศภัค แซ่ว่าง	พนักงานขับรถยนต์	ติดภารกิจ
๖	นายพลสิทธิ์ ชัยรัตน์กุลเดช	คนงาน	ไม่มา
๗	นายชโนทัย แซ่ย่าง	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ติดภารกิจ
๘	นายวิชัย พิทักษ์พงษ์วาริ	พจน.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	ติดภารกิจ
๙	นายอำพล แซ่ม้า	พจน.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	ติดภารกิจ
๑๐	นายอภิชาติ เพชรจรัสกุล	พจน.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	ไม่มา
๑๑	นายภานุพงษ์ ทรัพย์ทวียั้งยืน	พจน.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	ไม่มา
๑๒	นายอินทฤทธิ์ ศิริเกียรติภูมิ	พจน.ดับเพลิง	ไม่มา
๑๓	นายเซ่ง แซ่ท้าว	พจน.ดับเพลิง	ไม่มา
๑๔	นายเย้ แซ่ย่าง	พจน.ดับเพลิง	ไม่มา
๑๕	นายชนะชาติ ว่านเจริญรุ่ง	พจน.ดับเพลิง	ติดภารกิจ
๑๖	นายจื้อ สมบูรณ์ศรีสกุล	จ้างเหมาบริการคนงานยาม	ไม่มา
๑๗	นายพิชัย อ่ำไพเกษตรวงศ์	จ้างเหมาบริการคนงานตัดหญ้า	ไม่มา
๑๘	นายอนุพงษ์ ยั้งยืนปิยรัตน์	จ้างเหมาบริการคนงานตัดหญ้า	ไม่มา
๑๙	นางนฤมล ชัยรัตน์กุลเดช	จ้างเหมาบริการคนงานเพาะชำ	ไม่มา
๒๐	นายเซ่ง แซ่ย่าง	จ้างเหมาบริการคนงานตัดหญ้า	ไม่มา
๒๑	นายอัศนี แซ่ก๊อ	จ้างเหมาบริการคนงานตัดแต่งกิ่งต้นไม้	ไม่มา

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายยงยุทธ แซ่ม้า นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ในฐานะประธานในที่ประชุม ได้กล่าวเปิดการประชุม มีระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายยงยุทธ แซ่ม้า
นายก อบต.คีรีราษฎร์

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ด้วยห้วงเดือนพฤษภาคมได้เข้าสู่ฤดูฝนและฝนตกค่อนข้างแรงส่งผลให้มีน้ำท่วมจำนวนมากหลายแห่ง ขอขอบคุณสำนักปลัดและข้าราชการทุกท่านที่ให้ความช่วยเหลือประชาชนแม้จะเป็นวันหยุดทุกท่านก็ให้ความช่วยเหลืออย่างเต็มความสามารถ

ระเบียบวาระที่ ๒

สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

นายจรงค์ดี พุทธรังษี
ปลัด อบต.คีรีราษฎร์

เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

- ๑.การดำเนินโครงการต่างๆ ที่เป็นนโยบายหรือหนังสือสั่งการ เป็นการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ ขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการ
- ๒.การขออนุญาตใช้พื้นที่ป่าไม้เพื่อบริการสาธารณะต่างๆพื้นที่เขต อบต.คีรีราษฎร์ซึ่งอาจมีหลายส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ขอให้เร่งดำเนินการ เนื่องจากการขออนุญาตจะสิ้นสุดในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ นี้
- ๓.การประเมิน LPA เนื่องจากรายละเอียดในแต่ละปีอาจมีการเพิ่มขึ้นหรือลดลง อาจมีการเพิ่มตัวชี้วัดต่างๆ ขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆเร่งดำเนินการดาวน์โหลดเอกสารและส่งเอกสารตามแนวทางหนังสือสั่งการก่อนระบบจะทำการปิด
- ๔.การประเมิน ITA ขอให้ดำเนินการตามปฏิทิน เวลา ที่ทางเจ้าหน้าที่กำหนด และขอความร่วมมือทุกท่านตอบแบบสอบถามในแต่ละประเภท เพื่อเป็นภาพลักษณ์ในการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสของหน่วยงาน
- ๕.การใช้วัสดุ-อุปกรณ์ที่แต่ละส่วนราชการดำเนินโครงการต่างๆ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ขอความร่วมมือทุกท่านรวบรวมวัสดุ-อุปกรณ์ต่างๆ กลับส่วนราชการของท่านเพื่อใช้ในครั้งถัดไป
- ๖.ภัยพิบัติตามธรรมชาติ ขอให้ทุกท่านติดตามข้อมูลข่าวสารเพื่อเตรียมรับมือ
- ๗.เนื่องจากทางผู้บริหารจะใช้งบประมาณเพื่ออุดหนุนการไฟฟ้าในการขยายเขตไฟฟ้า จึงขอความร่วมมือทุกส่วนราชการหากกรณีที่เป็นครุภัณฑ์ขอให้ใช้เงินสะสมในการจัดซื้อ

นายสมพงษ์ พงษ์เจริญ
รองนายก อบต.คีรีราษฎร์

- ๑.หนังสือสั่งการเรื่องน้ำประปาดื่มได้ ขอให้ดำเนินการอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรม
- ๒.การขออนุญาตใช้พื้นที่ป่าไม้ ขอให้กองช่างประสานงานกับทางสมาชิกสภา อบต. เพื่อดำเนินการต่อไป
- ๓.ขอให้กองช่างประสานงานกับทางสมาชิกสภา อบต. เพื่อสำรวจถนนทางการเกษตรเสียหาย และดำเนินการซ่อมแซม

๔. เนื่องจากมีหมู่บ้านที่ยังขาดแคลนน้ำอุปโภค บริโภค ขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ
๕. โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำ หมู่ ๘ หมู่ ๑๑ ขอให้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเข้าสู่ฤดูฝน
๖. เนื่องจากทางผู้บริหารเหลือวาระ ๗ เดือน โครงการที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ขอให้เร่งดำเนินการ

นายยงยุทธ แซ่ม้า
นายก อบต.คีรีราษฎร์

๑. การปฏิบัติงาน ขอให้ทุกท่านปฏิบัติงานให้ตรงเวลา
๒. ขอให้ทางกองช่างประสานงานกับสมาชิกสภา อบต. เพื่อสำรวจความเสียหายจากอุทกภัย และดำเนินการทำหนังสือแจ้งอำเภอพบพระรับทราบเพื่อทางอำเภอพบพระดำเนินการต่อไป
๓. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการ
๔. การบริหารจัดการงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขอให้บริหารให้เด็กนักเรียนมีระเบียบเรียบร้อย การดูแลความสะอาด และความปลอดภัยของเด็กนักเรียน
๕. ขอให้ทุกท่านที่ได้รับมอบหมายงาน ปฏิบัติงานอย่างเต็มที่

ระเบียบวาระที่ ๔

นางสาวพัชยา ไทยวิจิตร
หัวหน้าสำนักปลัด

เรื่อง เพื่อเสนอและพิจารณา

ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑.๑ การส่งน้ำอุปโภค บริโภค จำนวน ๑๘๖,๐๐๐ ลิตร ได้แก่

- น้ำอุปโภค จำนวน ๙๐,๐๐๐ ลิตร

- ดับไฟไหม้ จำนวน ๑๘,๐๐๐ ลิตร

- ฉีดน้ำเพื่อลดฝุ่นละออง จำนวน ๗๘,๐๐๐ ลิตร

๑.๒. วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๘ ได้เกิดเหตุวาตภัยพายุพัด จำนวน ๑ ครัวเรือน ณ หมู่ ๕ บ้านร่มเกล้าสามมิตร โดยกระเบื้องหลังคาได้รับความเสียหาย จำนวน ๑๕ แผ่น

๑.๓ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๘ ได้เกิดเหตุอัคคีภัยไฟไหม้บ้าน จำนวน ๑ ครัวเรือน ณ หมู่ ๔ บ้านป่าคา ได้ดำเนินการมอบถุงยังชีพ

๒. วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้จัดการประชุมคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือประชาชน ณ ห้องประชุม อบต.คีรีราษฎร์ ซึ่งมติที่ประชุมเบื้องต้นพิจารณาให้ความช่วยเหลือ ดังนี้ กรณีวาตภัย ได้ให้ความช่วยเหลือเป็นเงินค่ากระเบื้องหลังคา จำนวน ๑๕ แผ่น กรณีอัคคีภัย ได้ให้ความช่วยเหลือค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย จำนวน ๔๙,๕๐๐ บาท ค่าเครื่องนุ่งห่ม จำนวน ๗ ท่าน ท่านละ ๑,๑๐๐ บาท ค่าเครื่องครัวครอบครัวละ ๓,๕๐๐ บาท ค่าเครื่องนอน จำนวน ๓ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท ค่าเครื่องมือประกอบอาชีพไม่เกิน ๑๑,๔๐๐ บาท รวมค่าใช้จ่ายโดยประมาณ ๖๓,๗๐๐ บาท

๓. วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ดำเนินการติดตั้งป้ายทางเลี้ยว จำนวน ๓๓ ป้าย เพื่อติดตั้งในช่วงเทศกาลสงกรานต์ปี

พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ทางแยกเข้าหมู่บ้านชีบาโบไปตลอดเส้นทางถึงถนนหน้า
โรงเรียนบ้านร่มเกล้า ๒

๔.วันที่ ๑๑ - ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ดำเนินการจัดตั้งศูนย์อำนวยการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล
สงกรานต์ ณ บริเวณหน้าสำนักงาน อบต.คีรีราษฎร์

๕.วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ ได้จัดการประชุมคณะกรรมการพัฒนา อบต.คีรี
ราษฎร์ ณ ห้องประชุม อบต.คีรีราษฎร์ เพื่อเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๖-๒๕๗๐ เป็นการเพิ่มเติมครั้งที่ ๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อนำเข้า
การประชุมสภาอบต. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๖.งานบุคคล

๖.๑ดำเนินการขอความเห็นชอบรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบล
จำนวน ๑ ราย ได้แก่ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่
๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

๖.๒ดำเนินการประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง
๖ อัตรา ได้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนาย
ช่างโยธา สังกัด กองช่าง ในส่วนของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา
ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองสาธารณสุขฯ ซึ่งประกาศรับสมัครตั้งตั้ง
วันที่ ๑๔ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ สอบคัดเลือกในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม
๒๕๖๘ และประกาศผลในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

๖.๓การโอนย้ายพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย ได้แก่
นางสาวอรรธรณ ทองประสงค์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ย้ายไป
ดำเนินงาน ณ เทศบาลตำบลท่าสายลวด โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม
๒๕๖๘

๖.๔ดำเนินการรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย ได้แก่
นางสาวจิรนนท์ แซ่ย่าง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ โอนย้ายจากเทศบาล
นครแม่สอด โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๗.แผนการดำเนินงานของเดือนถัดไป

๗.๑การกำหนดสมัยประชุมสภาซึ่งจะดำเนินการจัดการประชุมสภา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งได้กำหนดวันประชุม ๑๕ วัน
ได้แก่ วันที่ ๑๖ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยในส่วนของงานสภาได้
กำหนดการประชุมในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๗.๒กำหนดการตรวจสุขภาพประจำปี วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘
ณ โรงพยาบาลแม่สอด หากท่านใดยังไม่ได้รับอุปกรณ์ให้มาติดต่อขอรับ
อุปกรณ์ได้ที่ห้องสำนักปลัด

๘.LPA ขอให้ทุกท่านรวบรวมข้อมูลส่งภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
ตามกำหนดการที่ได้แจ้ง

๙.ITA ดำเนินการส่งผลการตรวจเรียบร้อย ขณะนี้รอผลการตรวจภายในวันที่
๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ จะมีการแจ้งผลการตรวจและสามารถอุทธรณ์ได้ตาม
ระยะเวลาที่กำหนดโดยคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
แห่งชาติจะแจ้งในครั้งถัดไป

นางจิราพร อมรศักดิ์สวัสดิ์
หัวหน้าฝ่ายการเงิน

ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

- ๑.ด้านการจัดเก็บรายได้ มีรายได้ทั้งสิ้น ๘๐,๒๓๑,๐๓๐ บาท
- ๒.ด้านการเบิกจ่าย จ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆครบถ้วน
- ๓.ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑โครงการรถบดและรถไถฟาร์ม ขณะนี้อยู่ระหว่างพิจารณาผล

๓.๒โครงการจัดซื้อรถของกองการศึกษา ขณะนี้ดำเนินการทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว และทางบริษัทได้ส่งหมายเลขฐานรถและหมายเลขเครื่องยนต์เพื่อดำเนินการทำหนังสือขอจดทะเบียน และจะได้รับรถภายใน ๑ เดือน

๓.๓โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๕ จำนวน ๒ โครงการ ขณะนี้อยู่ระหว่างแจ้งลงนามสัญญา

๓.๔โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๘ และ หมู่ ๑๓ ขณะนี้อยู่ระหว่างแจ้งลงนามสัญญา

๓.๕โครงการจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV อยู่ระหว่างทำ TOR

๓.๖การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกของอาคารอเนกประสงค์และอาคารพาณิชย์ หมู่ ๑๐ ขณะนี้ดำเนินการทำสัญญาเรียบร้อยแล้วอยู่ระหว่างก่อสร้าง

นางสาววิไลพร หมายผดุงกิจ
เจ้าพนักงานสาธารณสุข

ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑.งานกู้ชีพกู้ภัย ได้ออกให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยฉุกเฉิน จำนวน ๕ ครั้ง ช่วยเหลือผู้ป่วยอุบัติเหตุ จำนวน ๑๑ ครั้ง และงานบริการอื่นๆ จำนวน ๔ ครั้ง รวมทั้งสิ้น ๒๐ ครั้ง

๒.งาน สปสช.

๒.๑วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้จัดการประชุม คณะกรรมการกองทุน สปสช. ครั้งที่ ๔ เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการที่ขอ การสนับสนุน

๓.วันที่ ๖-๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ดำเนินการเปิดรับสมัครอาสาสมัคร บริบาลท้องถิ่น เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง จำนวน ๒ อัตรา มีผู้สมัคร จำนวน ๒ ราย และจะดำเนินการสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๔.งานบริการด้านสิ่งแวดล้อม

๔.๑ปรับเปลี่ยนบ่อขยะ หมู่ ๑ และ หมู่ ๑๑ ขณะนี้ดำเนินการ เรียบร้อย

๔.๒การส่งมอบขยะอันตรายของตำบลคีรีราษฎร์ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.-๑๒.๐๐ น. และทางเจ้าหน้าที่จะ ดำเนินการส่งมอบให้กับทางเทศบาลนครแม่สอด จึงขอประชาสัมพันธ์ทุก ส่วนราชการหากมีขยะอันตรายสามารถรวบรวมมาไว้ที่กองสาธารณสุขฯ ภายในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๕.แผนการดำเนินงานในเดือนถัดไป

๕.๑จัดการประชุมคณะกรรมการกองทุน สปสช. เพื่อพิจารณา
กิจกรรมการสนับสนุนของงบประมาณเพิ่มเติม

๕.๒จัดการประชุมคณะอนุกรรมการจัดการดูแลระยะยาวสำหรับ
ผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ตำบลคีรีราษฎร์

๕.๓ในห้วงเดือนพฤษภาคมถึงเดือนมิถุนายนกองสาธารณสุขฯ
ร่วมกับ อสม. ดำเนินการพันสารเคมีฝอยละอองในพื้นที่ตำบลคีรีราษฎร์

นายธีระพล ทองพ่วง
ผู้อำนวยการกองช่าง

ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑.การซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ดำเนินการครบถ้วนตามแผนงาน

๒.เสียงตามสาย ขณะนี้ดำเนินการซื้ออุปกรณ์เรียบร้อยแล้ว

๓.การติดตั้งมิเตอร์น้ำ หมู่ ๙ และ หมู่ ๑๐ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๔.การจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๑จัดซื้อท่อ PE ซ่อมแซมน้ำประปา หมู่ ๗

๕.โครงการที่ดำเนินการตามสัญญา

๕.๑โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑

๕.๒โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๓

๕.๓โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ หมู่ ๕

๕.๔โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ หมู่ ๖

๕.๕โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๙

จำนวน ๒ โครงการ

๕.๖โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ หมู่ ๓

๕.๗โครงการปรับปรุงระบบประปา หมู่ ๑๒

๕.๘โครงการซ่อมแซมลูกรังเข้าพื้นที่การเกษตร หมู่ ๗

๕.๙โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

หมู่ ๑๓

๕.ออกพื้นที่สำรวจผลกระทบจากเหตุการณ์แผ่นดินไหว หมู่ ๖ และ ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๘ ศูนย์ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

นางสาวมยุรี สีนจ
เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑.ออกพื้นที่สำรวจและให้ความช่วยเหลือบ้านไฟไหม้ หมู่ ๔ ในเรื่องของ
เงินสงเคราะห์ จำนวน ๑ ครั้งเรือน โดยประสานไปทาง พมจ.

๒.สำรวจให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม จำนวน ๓๓ ครั้งเรือน

๓.ขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ จำนวน ๒ ราย

๔.ขึ้นทะเบียนผู้พิการ จำนวน ๓ ราย

๕.ขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน ๓๓ ราย และเปลี่ยนแปลงสิทธิ์
จำนวน ๑ ราย

นายณัฐ ติงวัน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑.วันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๘ ได้จัดโครงการประเพณีวันสงกรานต์ รดน้ำ
ดำหัวผู้สูงอายุ ขอขอบคุณท่านผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน ที่ช่วยกัน
ดำเนินงานผ่านลุล่วงไปด้วยดี

๒.เนื่องจากทางกองการศึกษา ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อจัดทำ
ห้องเก็บวัสดุ-อุปกรณ์ ขณะนี้ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓.วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จัดการประชุมคณะครูและผู้ดูแลเด็กของกอง
การศึกษา เพื่อรายงานเรื่องการเรียนการสอน อาหารกลางวัน เวรยาม และ
เตรียมเปิดการเรียนการสอนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๔.แผนการดำเนินงานของเดือนถัดไป

๔.๑ในห้วงเดือนพฤษภาคมเจ้าหน้าที่จะดำเนินการทำหนังสือ
สอบถามจำนวนเด็กนักเรียนของโรงเรียนเพื่อจัดสรรงบประมาณในการ
จัดซื้ออาหารเสริม (นม)

นางวารีย์ ขวัญวารีย์
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

๑.ขอแจ้งเรื่องเลื่อนระดับเงินของพนักงานจ้าง วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ซึ่งในห้วงเดือนพฤษภาคมทางฝ่ายบริหารจะดำเนินการนำเสนอกองกลาง
เพื่อประกาศใช้

-วุฒิ ปวช. ปัจจุบัน จำนวน ๙,๔๐๐ บาท วันที่ ๑ พฤษภาคม
๒๕๖๗ จำนวน ๑๐,๓๔๐ บาท วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน
๑๑,๓๘๐ บาท ค่าครองชีพ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

-วุฒิ ปวท. ปัจจุบัน จำนวน ๑๐,๘๔๐ บาท วันที่ ๑ พฤษภาคม
๒๕๖๗ จำนวน ๑๑,๘๓๐ บาท วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน
๑๓,๑๓๐ บาท ค่าครองชีพ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

-วุฒิ ปวส. ปัจจุบัน จำนวน ๑๑,๕๓๐ บาท วันที่ ๑ พฤษภาคม
๒๕๖๗ จำนวน ๑๒,๖๕๐ บาท วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน
๑๓,๙๒๐ บาท ค่าครองชีพ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

-วุฒิ ป.ตรี ปัจจุบัน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท วันที่ ๑ พฤษภาคม
๒๕๖๗ จำนวน ๑๖,๕๐๐ บาท วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน
๑๘,๐๐๐ บาท ค่าครองชีพ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

๒.การติดรูปถ่ายในแบบประวัติข้าราชการซึ่งตามหลักเกณฑ์ระยะเวลา ๗ ปี
จะดำเนินการติดรูปถ่าย จำนวน ๑ ครั้ง งานการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแต่
มิได้ดำเนินการติดรูปตามหลักเกณฑ์ หากเกษียณราชการทางเจ้าหน้าที่ต้อง
ดำเนินการส่งไปยังกรม

๓.การยื่นหนังสือลาออกตามหลักเกณฑ์ต้องดำเนินการยื่นล่วงหน้าก่อน ๓๐
วัน เว้นแต่เป็นกรณีพิเศษ

นายยงยุทธ แซ่ม้า
นายก อบต.คีรีราษฎร์

๑.ขอแสดงความยินดีกับทุกท่านที่ได้รับการเลื่อนระดับค่าตอบแทน

๒.ตามที่ผู้อำนวยการกองการศึกษาได้แจ้งให้รับทราบเรื่องการประชุม
พิจารณาการเปิดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

การดูแลเด็กนักเรียนและการแต่งกาย ขอให้ผู้อำนวยการกองศึกษา
ตรวจสอบงบประมาณเพื่อจัดซื้อชุดนักเรียน

๓. ขยะอันตราย ขอให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการทำหนังสือให้
สมาชิกสภา อบต. และผู้นำหมู่บ้านประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นางสาววิไลพร หมายผดุงกิจ
เจ้าพนักงานสาธารณสุข

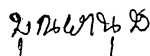
วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ทางชมรมแพทย์แผนไทย-จีนจะมีการฝังเข็ม
ณ หอประชุม อบต. ศิริราษฎร์ หากท่านใดสนใจสามารถลงทะเบียนเพื่อ
ฝังเข็มได้ กรณีผู้หญิงขอให้นำผ้าถุงมาเพื่อความสะดวกในการฝังเข็ม

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกการประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.


ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

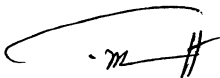
(นางสาวบุญยานุช แซ่ม้า)
จ้างเหมาบริการคนงาน

ลงชื่อ


(นางสาวพชยา ไทยวิจิตร)
หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

- ทราบ



(นายยงยุทธ แซ่ม้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์