



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์
เรื่อง ข้อกำหนดจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรคสี่ และวรรคห้า ของพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ ได้บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้ โดยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนด ประกอบกับข้อ ๑๒ ของระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้กำหนดว่า หน่วยงานของรัฐอาจพิจารณาจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม โดยนำหลักเกณฑ์การประมวลจริยธรรม มาปรับใช้ตามที่เห็นสมควรเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลผลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงาน หรือสาขาวิชาชีพได้ ดังนั้น เพื่อให้เป็นตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์จึงได้จัดทำข้อกำหนดจริยธรรมขึ้น เพื่อเป็นนโยบายและแนวทางในการใช้บังคับกับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์ดังต่อไปนี้

๑. ข้อกำหนดจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์ ลงนามเพื่อประกาศเจตนารมณ์
๒. เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์ ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์ และต้องไม่ฝ่าฝืนข้อกำหนดจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์ รวมถึงต้องไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ดังต่อไปนี้
 - ๒.๑ มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ
 - ๒.๒ ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน
 - ๒.๓ มีวินัย และปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถทั้งการปฏิบัติราชการปกติ ณ ที่ตั้ง และการปฏิบัติราชการที่บ้าน (Work from home)
 - ๒.๔ กระตือรือร้น อำนวยความสะดวก และเต็มใจให้บริการต่อผู้มาติดต่อราชการทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ
 - ๒.๕ พัฒนาตนเองและสนับสนุนผู้อื่นในการพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงานของหน่วยงาน
 - ๒.๖ มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมต่างๆ ของหน่วยงาน
 - ๒.๗ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือการมีอคติมาประกอบการใช้ดุลพินิจ
 - ๒.๘ คำนึงถึง และไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนเอง และผู้อื่น
 - ๒.๙. ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง
 - ๒.๑๐ ไม่ถกถามนำถึงการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด

๒.๑๑ ไม่ให้หรือไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

๒.๑๒ ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

๒.๑๓ กรณีจำเป็นต้องให้หรือต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาหรือตามปกติ ประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้หรือรับแก่กัน ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากเกิน ๓,๐๐๐ บาท ให้รายงานการรับของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ ให้พึงระวังการตีมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง

๒.๑๔ ไม่หลีกเลี่ยง หรือใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง

๒.๑๕ ไม่ใช้เวลา และทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง

๒.๑๖ ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ในการเป็นผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาต้องใช้เวลาราชการไปเพื่อทำงานส่วนตัวให้ผู้บังคับบัญชา

๒.๑๗ ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่หรือชื่อเสียงของหน่วยงานแสวงหาผลประโยชน์ให้กับตนเอง เครือญาติและพวกพ้อง

๒.๑๘ ไม่ใช้อิทธิพลหรือความสัมพันธ์จากที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงานเพื่อหาผลประโยชน์ให้กับตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง

๒.๑๙ เปิดเผย และชี้แจง เหตุผลและรายละเอียดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กรณีที่พิจารณาแล้วไม่อนุมัติ หรือไม่อนุญาตการดำเนินการใดๆ

๒.๒๐ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก

๒.๒๑ ปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิต

๒.๒๒ ยึดถือและปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรม ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ อย่างเคร่งครัด

๓. เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ต้องปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลผลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

๔. กรณีเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ปฏิบัติตนสอดคล้องตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรม ให้ส่วนราชการบันทึกข้อมูลพฤติกรรมที่พึงประสงค์ และกรณีเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ผ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม

/ประมวลจริยธรรม.....

ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม ให้ส่วนราชการ บันทึกข้อมูลการฝ่าฝืน หรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการนำข้อมูลพฤติกรรมที่พึงประสงค์และข้อมูลการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ดังกล่าว ไปใช้ประกอบกระบวนการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน

๕. ข้อกำหนดจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ถือเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้มีคุณธรรม และความโปร่งใส ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สำนักงาน ป.ป.ช.

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายยงยุทธ แซ่ม้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์