



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เพื่อปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับหมวด ๔ ข้อ ๑๘ และ ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตาก เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะเปิดรับสมัครสรรหาและเลือกสรร

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- | | |
|---|---------------|
| - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (กองคลัง) | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ) (สำนักปลัด) | จำนวน ๑ อัตรา |

พนักงานจ้างทั่วไป

- | | |
|--|---------------|
| - ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (สำนักปลัด) | จำนวน ๒ อัตรา |
| - ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์)(สำนักปลัด) | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) | จำนวน ๒ อัตรา |
| - ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (รถพยาบาลฉุกเฉิน) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา (กองช่าง) | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครแข่งขัน

ผู้สมัครรับการสรรหาและเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครสอบแข่งขัน

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

/ (๑) มีสัญชาติ.....

- (๑) มีสัญชาติไทย
 - (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
 - (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
 - (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิด ลหุโทษ
 - (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครเฉพาะตำแหน่งแต่ละตำแหน่งตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้)

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งสำเนา เอกสารรับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันที่สมัคร ดังนี้-

- (๑) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรองหรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่ระบุสาขาที่จะสมัครสอบ กรณีที่หลักฐานทางการศึกษาดังกล่าวเป็นภาษาต่างประเทศ ให้แนบฉบับที่แปลเป็นภาษาไทย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป โดยให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สอบไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร
- (๖) สำเนาหลักฐานรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) เอกสารอื่นๆ เช่น หนังสือรับรอง หลักฐานใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ใบรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ไม่รับสมัครพระภิกษุหรือสามเณร ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๒๑ หากสมัครแล้วบวชเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลังระหว่างดำเนินการสอบก็จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสอบ หากยังครองสมณเพศอยู่ในวันที่ดำเนินการสอบคัดเลือก

สำหรับการสมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบกรอกรายละเอียดและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครและหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์จะถือว่าเป็นผู้ขาดสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่ง นั้นๆ

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครใช้กระดาษ A๔ และเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ให้ผู้สมัครสอบแข่งขัน เสียค่าธรรมเนียม ดังนี้

๔.๑ ผู้สมัครในประเภทตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ เสียค่าธรรมเนียม คนละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๔.๒ ผู้สมัครในประเภทตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป เสียค่าธรรมเนียม คนละ ๕๐ บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)

(เมื่อสมัครและชำระค่าธรรมเนียมแล้ว จะไม่คืนค่าธรรมเนียมการสมัครให้ไม่ว่ากรณีใดๆ)

๕. กำหนดการรับสมัคร พิจารณาคัดเลือกและประกาศผลการสอบแข่งขัน

๕.๑ กำหนดการรับสมัครสอบแข่งขัน

ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ สอบถามรายละเอียดได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ โทรศัพท์ ๐-๕๕๘๐-๕๕๕๕

๕.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ จะทำการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสอบแข่งขันใน วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๕.๓ วัน เวลา สถานที่สอบแข่งขัน

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ จะทำการสอบแข่งขันในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์กำหนด

๕.๔ ประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ จะประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗

๖. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

รายละเอียดหลักสูตรและวิธีการสรรหา ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

/๗.เกษมชัชการ.....

๗. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หรือตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ จะพิจารณาตามความเหมาะสมโดยคำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย

๘. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

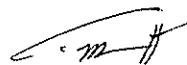
๘.๑ การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เรียงตามลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุด ลงมาตามลำดับถึงต่ำสุดในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ผู้ที่ได้คะแนนภาษาไทยใน ภาคความรู้ ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้สอบได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ ในการบรรจุแต่งตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ จะพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งจากผู้สอบแข่งขันที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ ในกรณีผู้สอบแข่งขันได้ไม่มีรายงานตัวตามกำหนดองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ จะเรียกผู้สอบแข่งขันได้ในลำดับถัดไปมาบรรจุและแต่งตั้งแทนต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายยงยุทธ แซ่ม้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

ภาคผนวก ก
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก
ประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการ ทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านวิชาการสาธารณสุข ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับ มอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย สืบค้น รวบรวม ข้อมูลทางสถิติและวิชาการ เบื้องต้นที่ไม่ ซ้ำซ้อนเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพและการสุขภาพ เช่น การส่งเสริม สุขภาพ การเฝ้าระวัง โรค การปฏิบัติงานด้านสุขภาพและการกำหนดมาตรฐานงานสุขภาพ การควบคุม ป้องกันโรคและภัยสุขภาพ และการฟื้นฟูสุขภาพ การบริการอนามัยแม่และเด็ก การวางแผนครอบครัว การส่งเสริมภาวะโภชนาการ รวมทั้งการ ดูแลรักษาพยาบาล การจัดบริการสุขภาพ การสุศึกษาและ พฤติกรรมสุขภาพ การสุขภาพ อนามัยสิ่งแวดล้อม พัฒนาระบบกลไกและการบังคับใช้กฎหมาย สาธารณสุขเพื่อช่วยในการเสริมสร้างระบบการสาธารณสุขที่ดี

๑.๒ สรุปรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการรวบรวมข้อมูลทางวิชาการด้าน สาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพและสุขภาพเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน

๑.๓ ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์และวิจัยงานด้านสาธารณสุข เพื่อนำมาใช้ในการ ปฏิบัติงานให้ เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ

๑.๔ ร่วมพัฒนาเนื้อหา องค์ความรู้ คุณภาพมาตรฐานเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข และ ระบบ บริการสุขภาพโดยบูรณาการแบบองค์รวมว่าด้วยการคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาเกี่ยวกับงานด้าน สาธารณสุขและ ระบบบริการสุขภาพ และจัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติ เอกสาร วิชาการ สื่อสุขภาพ ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ประชาชน มีความรู้ สามารถ ป้องกันตนเองจากโรคและภัยสุขภาพ

๑.๕ ปฏิบัติการในการส่งเสริมสุขภาพอนามัยสิ่งแวดล้อมการควบคุมป้องกันโรคและ ภัยสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค รักษาเบื้องต้น และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน ดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือและ อุปกรณ์ที่พร้อมใช้ งานเพื่อพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

๑.๖ ช่วยจัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข เช่น ข้อมูลของ ผู้ป่วย กลุ่ม เสี่ยง บุคลากรทางด้านบริการสุขภาพประชากร สถานะสุขภาพ ระบาดวิทยา สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อ สุขภาพ สถาน ประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน องค์การภาคีเครือข่ายเพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์ ในการปรับปรุง ระบบงาน สาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๑.๗ ให้บริการคัดกรอง ตรวจวินิจฉัย รักษาเบื้องต้น สอบสวนสืบสวนโรค ติดตามผู้ป่วย ผู้สัมผัส เพื่อการเฝ้าระวัง ควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ รวมทั้งส่งเสริมสุขภาพ และฟื้นฟูสุขภาพเพื่อให้ ประชาชนมี สุขภาพที่ดี

๑.๘ ร่วมประเมินสิ่งแวดล้อมการทำงาน ประเมินสถานประกอบการ สถานบริการ สาธารณะ สถานที่สาธารณะทางด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพอย่างมี ประสิทธิภาพ

๑.๙ ร่วมประเมินกิจกรรมเพื่อความสะอาดเช่นการรักษาความสะอาดของชุมชน การ เก็บขยะของชุมชน การจัดสุขาภิบาลในโรงเรียนหรือที่อยู่อาศัย เป็นต้น เพื่อป้องกันควบคุมโรคและภัย สุขภาพอย่างมี ประสิทธิภาพและแก้ไขปัญหาหรือเหตุรำคาญที่กระทบต่อประชาชนในพื้นที่

๑.๑๐ ช่วยปฏิบัติงานส่งเสริม ควบคุม กำกับมาตรฐาน การบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับ การแพทย์ และสาธารณสุข และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการและผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๑.๑๑ ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุข การส่งเสริม สุขภาพและ สุขาภิบาลเพื่อกำหนดนโยบาย แผนงานและแนวทางการดำเนินงานด้านสาธารณสุขและส่งเสริมสุขภาพ

๑.๑๒ ช่วยดำเนินการนิเทศงาน ควบคุม ติดตามและประเมินผลด้านสาธารณสุข ด้าน ส่งเสริม สุขภาพและด้านสุขาภิบาล โดยการกำหนดแบบฟอร์ม วิธีการรายงานผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๑.๑๓ จัดหา และจัดสรรเวชภัณฑ์ เครื่องมือ อุปกรณ์การแพทย์ เพื่อให้เกิดความพร้อม และความ ร่าเริงในการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพในพื้นที่

๑.๑๔ รวบรวมข้อมูลและประสานงานกับเครือข่ายภาคี เช่น สสส. สสจ. สสอ., สอ. อสม.,สปสช. เป็นต้น เพื่อส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสุขภาพของประชาชนในพื้นที่

๑.๑๕ รวบรวมข้อมูลและศึกษาเกี่ยวกับการเกิดโรคและการแพร่กระจาย การเฝ้าระวัง และ ควบคุมการระบาดของโรค การสุขาภิบาลและสภาพความเป็นอยู่ของประชาชน เพื่อประกอบการวางแผนการ สุขาภิบาลที่เหมาะสมกับสถานการณ์และความจำเป็นของท้องถิ่น

๒. ด้านการวางแผน

๒.๑ วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของ หน่วยงานหรือ โครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒.๒ วางแผนวัดผล ประเมินผลการทำงานในหน้าที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการ ทำงาน

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความ ร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง เพื่อ สร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ ประสานงานในระดับกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไปเพื่อ ขอความ ช่วยเหลือและร่วมมือในการปฏิบัติงานและแลกเปลี่ยนความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการ ทำงานของ หน่วยงาน

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ ตรวจสอบสภาพของเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ให้มีคุณภาพและเหมาะสมแก่การ นำไปใช้งานอยู่ เสมอ รวมทั้งสนับสนุนงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางสาธารณสุข เพื่อให้การ บริการดังกล่าวเป็นไปอย่าง ร่าเริง

/๔.๒ สนับสนุน.....

๔.๒ สนับสนุนการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการหรือเทคโนโลยีแก่บุคคลภายใน หน่วยงานเพื่อเป็น ความรู้และให้สามารถดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ

๔.๓ ให้บริการทางวิชาการ เช่น การจัดทำเอกสาร ตำรา คู่มือ เอกสารสื่อ เผยแพร่ในรูปแบบต่างๆ เพื่อการเรียนรู้และความเข้าใจในระดับต่าง ๆ ในงานด้านสาธารณสุข

๔.๔ ร่วมปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กรเพื่อให้เป็นบุคลากร ที่มีความ ชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๕ นิเทศงานด้านสาธารณสุขให้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน เพื่อให้ สามารถ ปฏิบัติงานในพื้นที่ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๔.๖ อบรม ให้ความรู้ ส่งเสริม เผยแพร่ด้านสาธารณสุข การควบคุมโรค การสุขภาพ การ เสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรคและการส่งเสริมสุขภาพด้านต่างๆ แก่ประชาชน ครู นักเรียนเพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ ทราบข้อมูล และความรู้อื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิต่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง สาธารณสุข ศาสตร์ สาธารณสุขชุมชน การพยาบาล สุขศึกษา วิทยาศาสตร์การแพทย์ด้านสาธารณสุขศาสตร์ และอนามัย วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ วิทยาศาสตร์เน้นวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์ สาธารณสุข วิทยาศาสตร์ อนามัยและสิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม เวชศาสตร์การ กิฬา วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์เน้นทางหรือสาขาวิศวกรรมสุขภาพ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม พยาบาล ชีววิทยา จุลชีววิทยา กัญชาวิทยา เทคนิคการแพทย์ เวชศาสตร์การกีฬา วิทยาศาสตร์การกีฬา แพทยศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์ เภสัชศาสตร์ จิตวิทยา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ได้

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี (ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

ภาคผนวก ก
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

.....
ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก
ประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้อำนาจกำกับแนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้ายค่าธรรมเนียม ค่าเช่า ค่าบริการ และรายได้อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย ระเบียบ เพื่อให้การจัดเก็บรายได้เป็นไปตามเป้าหมายกำหนด

๑.๒ เร่งรัด ติดตาม ตรวจสอบการจัดเก็บค่าธรรมเนียม ภาษี ที่ค้างชำระ เพื่อให้สามารถจัดเก็บได้อย่างครบถ้วน

๑.๓ ตรวจสอบการรับเงิน เก็บรักษา นำส่งเงิน และออกใบเสร็จในการจัดเก็บรายได้เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ คำสั่ง

๑.๔ รวบรวมข้อมูล เอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บรายได้ และเก็บรักษาหลักฐานเพื่อเป็นข้อมูล และรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาตามกำหนดระยะเวลา

๑.๕ จัดทำทะเบียนควบคุมการจัดเก็บรายได้ สถิติการจัดเก็บรายได้แต่ละประเภท รวมถึงจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ตามระบบงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง และสามารถค้นหาข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

๑.๖ ดำเนินการรับเงินหรือควบคุมการรับเงินโดยใกล้ชิด ควบคุมหรือจัดทำทะเบียนต่างๆ จัดเก็บรักษาหรือค้นหาเอกสารหลักฐานและเรื่องของผู้เสียภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและรายได้อื่น เพื่อรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน

๑.๗ สอดส่องตรวจตรา เร่งรัดภาษีอากร ค่าธรรมเนียมต่างๆ และรายได้อื่นค้างชำระควบคุมหรือดำเนินงานเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานและปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๑.๘ ประสานงานในระดับฝ่ายหรือกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานและแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานการจัดเก็บรายได้ แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญแก่ผู้ที่สนใจ

๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไปเพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานการจัดเก็บรายได้ และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจการจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ ทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการการตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางบัญชีพาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทน

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๗๘๕ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี (ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

ภาคผนวก ก
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)

จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก

ประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานหน้าที่เกี่ยวกับการขับรถยนต์ ตรวจสอบสภาพรถยนต์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ ต่อทะเบียนรถยนต์ ตามกำหนด ลงบันทึกการใช้และการซ่อมรถยนต์ทุกครั้ง ดูแลน้ำมันหล่อลื่นในส่วนที่จำเป็น บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติงานอื่นตามผู้บังคับบัญชา มอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง ดูแลรักษาความสะอาดรถยนต์ ตรวจสอบรถยนต์ประจำวัน ดูแลน้ำมันหล่อลื่นในส่วนที่จำเป็น บำรุงรักษา แก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าวและปฏิบัติงานอื่นตามผู้บังคับบัญชา มอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖
๒. มีความรู้ ความสามารถและความชำนาญงาน/ทักษะในหน้าที่ และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายและมีความรู้ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการอื่น
๓. ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลตามกฎหมาย

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๕๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี (ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

ภาคผนวก ก
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

ชื่อตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

จำนวน ๒ อัตรา

สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก

ประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานหน้าที่เป็นพนักงานประจำระดับเพลิง ช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจํารถบรรทุกน้ำ ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ตรวจตรารับแจ้งเหตุ เช่นอัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย และภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น เผื่อระวังการเกิดอุทกภัย ตรวจตรา และฝึกซ้อมการรับมือกับเหตุร้ายในรูปแบบต่างๆ เพื่อดำเนินการป้องกันเชิงรุกก่อนเกิดเหตุการณ์และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และมีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิงและน้ำยาเคมีต่างๆ หรือได้รับประกาศนียบัตรจากหน่วยบรรเทาสาธารณภัยหรือได้รับการฝึกจากหน่วยดับเพลิงของทางราชการมาแล้ว โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยที่ฝึกให้
๓. ได้รับใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ส่วนบุคคลตามกฎหมาย

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

ภาคผนวก ก
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์) จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก

ประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานหน้าที่เกี่ยวกับการขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ตรวจสอบสภาพรถยนต์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ ต่อทะเบียนรถยนต์ตามกฎหมาย กำหนด ลงบันทึกการใช้และการซ่อมรถยนต์ทุกครั้ง ดูแลน้ำมันหล่อลื่นในส่วนที่จำเป็น บำรุงรักษา ทำความสะอาด และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ดังกล่าว เป็นลักษณะงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถเฉพาะตัวในการขับรถบรรทุกน้ำ ช่วยเหลือในการดับเพลิง หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ทำหน้าที่ขับรถยนต์บรรทุกน้ำเอนกประสงค์ เพื่อส่งน้ำอุปโภค-บริโภคให้ประชาชนในเขตพื้นที่ที่ประสบภัยแล้ง ป้องกันและระงับอัคคีภัย ป้องกันไฟฟ้าและควบคุมหมอกควัน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖
๒. มีความรู้ความชำนาญในการขับรถยนต์ได้เป็นอย่างดี
๓. ได้รับใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนด (ใบอนุญาตขับขี่ยานยนต์ชนิดที่ ๒)

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

ภาคผนวก ก
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) จำนวน ๒ อัตรา

สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก

ประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถขนมูลฝอยตามถนนสายต่างๆ ตรวจสอบสภาพรถให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ ต่อทะเบียนรถตามกำหนด ลงบันทึกการใช้และการซ่อมรถทุกครั้ง ดูแลน้ำมันหล่อลื่นในส่วนที่จำเป็น บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถดังกล่าว และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ทำหน้าที่ขับรถขนมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลคีรีราษฎร์ นำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลายและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖
๒. มีความรู้ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี
๓. ได้รับใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนด (ใบอนุญาตขับขี่ยานยนต์ชนิดที่ ๒)

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ อัตราเดือนละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

ภาคผนวก ก
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (รถพยาบาลฉุกเฉิน) จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก

ประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง ดูแลรักษาความสะอาดรถยนต์ ตรวจสอบสภาพรถยนต์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ ต่อทะเบียนรถยนต์ตามกฎหมาย ลงบันทึกการใช้และการซ่อมรถยนต์ทุกครั้ง ทดสอบการสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิง ดูแลน้ำมันหล่อลื่นในส่วนที่จำเป็น บำรุงรักษา แก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว ให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) แก่ผู้ประสบเหตุหรือผู้ป่วย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ทำหน้าที่ขับรถยนต์ ในการให้บริการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) เมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบเหตุหรือผู้เจ็บป่วย นำไปส่งโรงพยาบาล เข้าร่วมการช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติและสาธารณภัยอื่นๆ เช่น อุทกภัย วาตภัยการป้องกันฝ่ายพลเรือน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. ได้รับใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคลตามกฎหมาย
๔. มีความรู้ความชำนาญในพื้นที่
๕. ผ่านการอบรมหลักสูตรการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านการแพทย์ฉุกเฉินสาขาอาสาสมัครฉุกเฉินการแพทย์ หรือหลักสูตรการปฐมพยาบาลและช่วยเหลือปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน (EMR) หรือหลักสูตรปฏิบัติการแพทย์ขั้นพื้นฐานและการช่วยปฏิบัติการแพทย์ขั้นสูง (EMT) โดยสำเนาหลักฐานประกาศนียบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองจากส่วนราชการ

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๘,๐๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

ภาคผนวก ก
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

ชื่อตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา

จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก

ประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการผลิตน้ำประปา จัดหาน้ำสะอาดบริการประชาชน บริการผู้ใช้น้ำประปาภายใต้การกำกับตรวจสอบของหัวหน้างานและปฏิบัติงานอื่นตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการผลิตน้ำประปา ควบคุม ดูแล ซ่อมบำรุง และรักษาระบบประปา ให้อยู่ในสภาพปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

ภาคผนวก ข

ขอบเขตเนื้อหา วิชา สอบข้อเขียนในการสรรหาและเลือกสรร
แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

เป็นการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามระดับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๑.๑ วิชาความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) ความสามารถในการสรุปความหรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว

(๒) ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม เช่น หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โมเดลเศรษฐกิจประเทศไทย ๔.๐ หรือแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ เป็นต้น

(๓) ความสามารถในการหาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือสมมติฐาน

(๔) ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลที่เกี่ยวกับตัวเลขและ

ข้อมูลต่างๆ การคิดสรุปหาเหตุผลและอุปมาอุปไมย เป็นต้น

๑.๒ วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๔) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๕) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๗) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๘) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

(๙) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

(๑๐) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๑๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๓ วิชาภาษาไทย

เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทบาท และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยเฉพาะ โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องดังต่อไปนี้

/(๑) พระราชบัญญัติ....

- (๑) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - (๒) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘
 - (๓) พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐
 - (๔) พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. ๒๕๓๕
 - (๕) พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - (๖) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - (๗) ความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค การควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ และการฟื้นฟูสุขภาพ การบริการอนามัยแม่และเด็ก การวางแผนครอบครัว
 - (๘) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ
๓. ภาคการสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
เป็นการทดสอบการวัด "ความเหมาะสมกับตำแหน่ง" โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

หมายเหตุ การดำเนินการทดสอบภาค ก, ภาค ข และภาค ค จะดำเนินการทดสอบในวันเดียวกัน

ภาคผนวก ข

ขอบเขตเนื้อหา วิชา สอบข้อเขียนในการสรรหาและเลือกสรร
แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัด กองคลัง

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้

- ๑.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๑.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๓ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๔ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๕ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- ๑.๖ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
- ๑.๗ พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
- ๑.๘ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยเฉพาะ โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องดังต่อไปนี้

- ๓.๑ พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒
- ๓.๒ พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒.๓ พระราชบัญญัติจัดสรรรายได้ประเภทภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษธุรกิจเฉพาะให้แก่ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒.๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒.๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓
- ๒.๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓

๓. ภาคการสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

เป็นการทดสอบการวัด "ความเหมาะสมกับตำแหน่ง" โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

หมายเหตุ การดำเนินการทดสอบภาค ก, ภาค ข และภาค ค จะดำเนินการทดสอบในวันเดียวกัน

ภาคผนวก ข

ขอบเขตเนื้อหา วิชา สอบข้อเขียนในการสรรหาและเลือกสรร
แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

.....
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ) สังกัด สำนักปลัด

ภาคการสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑. ประวัติการทำงาน	๒๐	คะแนน
๒. บุคลิกภาพ	๒๐	คะแนน
๓. ท่วงที วาจา	๒๐	คะแนน
๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	๒๐	คะแนน
๕. ความสามารถ ประสบการณ์	๒๐	คะแนน

ภาคผนวก ข
ขอบเขตเนื้อหา วิชา สอบข้อเขียนในการสรรหาและเลือกสรร
แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สังกัด สำนักปลัด

ภาคการสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และทดสอบภาคปฏิบัติ) คะแนนเต็ม
๑๐๐ คะแนน

สัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)

๑. บุคลิกภาพ	๑๐	คะแนน
๒. ท่วงที วาจา	๑๐	คะแนน
๓. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	๑๐	คะแนน
๔. ความสามารถ ประสบการณ์	๑๐	คะแนน

ทดสอบสมรรถนะของร่างกาย (๖๐ คะแนน)

๑. วิ่ง ๒ กิโลเมตร	๒๐	คะแนน
๒. ลุกนั่ง ๒ นาที	๒๐	คะแนน
๓. ดันพื้น ๒ นาที	๒๐	คะแนน

ภาคผนวก ข

ขอบเขตเนื้อหา วิชา สอบข้อเขียนในการสรรหาและเลือกสรร
แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

.....

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์) สังกัด สำนักปลัด

ภาคการสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และทดสอบภาคปฏิบัติ) คะแนนเต็ม
๑๐๐ คะแนน

สัมภาษณ์ (๖๐ คะแนน)

๑. ประวัติการทำงาน	๑๐	คะแนน
๒. บุคลิกภาพ	๑๐	คะแนน
๓. ท่วงที วาจา	๑๐	คะแนน
๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	๑๐	คะแนน
๕. ความสามารถ ประสบการณ์	๒๐	คะแนน

ทดสอบภาคปฏิบัติ (ขับรถยนต์บรรทุกน้ำเอนกประสงค์) (๔๐ คะแนน)

ทดสอบการปฏิบัติงานขับรถและปฏิบัติงานต่างๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด เช่น การขับรถบรรทุกน้ำ
เอนกประสงค์ การใช้อุปกรณ์ต่างๆ หรืออื่นๆ ตามความเหมาะสมของคณะกรรมการ

ภาคผนวก ข
ขอบเขตเนื้อหา วิชา สอบข้อเขียนในการสรรหาและเลือกสรร
แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ภาคการสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และทดสอบภาคปฏิบัติ) คะแนนเต็ม
๑๐๐ คะแนน

สัมภาษณ์ (๖๐ คะแนน)

๑. ประวัติการทำงาน	๑๐	คะแนน
๒. บุคลิกภาพ	๑๐	คะแนน
๓. ท่วงที วาจา	๑๐	คะแนน
๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	๑๐	คะแนน
๕. ความสามารถ ประสบการณ์	๒๐	คะแนน

ทดสอบภาคปฏิบัติ (ขับรถบรรทุกขยะ) (๔๐ คะแนน)

ทดสอบการปฏิบัติงานขับรถและปฏิบัติงานต่างๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด เช่น การขับรถบรรทุกขยะ หรืออื่นๆ
ตามความเหมาะสมของคณะกรรมการ

ภาคผนวก ข

ขอบเขตเนื้อหา วิชา สอบข้อเขียนในการสรรหาและเลือกสรร
แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

.....

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (รถพยาบาลฉุกเฉิน) สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ภาคการสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑. ประวัติการทำงาน	๒๐	คะแนน
๒. บุคลิกภาพ	๒๐	คะแนน
๓. ท่วงที วาจา	๒๐	คะแนน
๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	๒๐	คะแนน
๕. ความสามารถ ประสบการณ์	๒๐	คะแนน

ภาคผนวก ข

ขอบเขตเนื้อหา วิชา สอบข้อเขียนในการสรรหาและเลือกสรร
แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

.....

ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา สังกัด กองช่าง

ภาคการสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑. ประวัติการทำงาน	๒๐	คะแนน
๒. บุคลิกภาพ	๒๐	คะแนน
๓. ท่วงที วาจา	๒๐	คะแนน
๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	๒๐	คะแนน
๕. ความสามารถ ประสบการณ์	๒๐	คะแนน

ภาคผนวก ค

กำหนดการต่างๆ เกี่ยวกับการรับสมัครฯ และวันเวลา
 รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
๑. ติดประกาศรับสมัคร	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗	กำหนดการดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. ประกาศรับสมัคร	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหา	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖	
๔. รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง	๔ - ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗	
๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหาและเลือกสรร	๑๖ มกราคม ๒๕๖๗	
๖. สอบแข่งขัน	๑๙ มกราคม ๒๕๖๗	
๗. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	๒๓ มกราคม ๒๕๖๗	