



คู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจราจรข้าราชการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลคลีร้ายภูร
อำเภอพบพระ จังหวัดตาก

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|---|------|
| วัตถุประสงค์การ : ค่านิยม วิสัยทัศน์ และพันธกิจ | 1 |
| นิยามศัพท์ | 2 |
| บทที่ 1 บทนำ | 3 |
| บทที่ 2 กลไกขับเคลื่อนข้อมูลคุณภาพส่งเสริมการป้องกันท้องถิ่น ว่าด้วยจรรยาบรรณการกรมส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามท้องถิ่น พ.ศ. 2555 | 4 |
| บทที่ 3 การนำจรรยาบรรณการมาปฏิบัติกลไกส่งเสริมสนับสนุนการรักษา ^{การ} จรรยาบรรณการกรมส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามท้องถิ่น | 10 |
| การแต่งเจตนาของข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้าง | |

คู่มือการปฏิบัติความข้อมูลคุณว่าด้วยจรรยาบรรณการ

ข้อมูลองค์การ

วิสัยทัศน์

วิสัยทัศน์ในการพัฒนาเป็นผลลัพธ์สูงสุดในการพัฒนาขององค์กร เพื่อการพัฒนาขององค์กรปักธงสู่ความยั่งยืนในทิศทางที่จะทำให้บรรลุผลลัพธ์อันสูงสุดที่ตั้งไว้ การกำหนดวิสัยทัศน์จึงเป็นหลักสำคัญในการพัฒนาที่จะนำไปสู่การพัฒนาที่รุ่งเรืองและยั่งยืนต่อไปในอนาคต

“ประชาชนอยู่ศูนย์กลาง มีวัฒนธรรมเดิม”

พันธกิจ

1. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
2. การส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านเศรษฐกิจ การส่งเสริมการลงทุนพาณิชกรรม
3. การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม ชาติประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น
4. การบริหารด้านสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อมการท่องเที่ยว
5. การจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
6. การบริหารการจัดการที่ดิน

ค่านิยมหลักขององค์การ

1. ขึ้นต้นในหลักธรรมาภิบาล
 - ทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส พร้อมให้มีการตรวจสอบ
 - เปิดโอกาสให้คนเองและคนอื่นมีส่วนร่วมในการทำงาน
 - มีความเป็นกลางและยุติธรรมกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
 - ให้ทรัพยากรต่างๆด้วยความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ
2. มุ่งเน้นบริการให้คำปรึกษา
 - มีความรอบรู้ในงานที่คนเองรับผิดชอบ
 - มีบุคลิกภาพ การแต่งกาย และมีความประพฤติดี สมเป็นแบบอย่างได้
 - ใจกว้าง ยินดีให้คำปรึกษา แนะนำ และรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง
 - เอื้อเพื่อเพื่อแผ่ ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือผู้อื่น
3. พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
 - รู้รักษามาตรฐาน มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น จริงจัง ทุ่มเทในการทำงาน
 - เต็มใจเรียนรู้สิ่งใหม่ มีความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาคุณภาพของผลงาน
 - ยินดีที่จะแบ่งปันความรู้และทักษะกับผู้อื่นอยู่ตลอดเวลา

นิยามศัพท์

จราญาชการขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีรายภูร์ หมายถึง แนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติงานที่มีความน่าดูดีขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีรายภูร์ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “จราญาชการ”

จราชาชการ หมายถึง จราชาชการขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีรายภูร์และให้หมายความรวมถึง พนักงานราชการและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีรายภูร์ด้วย

บทที่ 1

บทนำ

ราชการ ไทยมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งที่จะขับเคลื่อนในการบริหารประเทศให้ประสบความสำเร็จบรรลุสู่เป้าหมายและมีศักยภาพในการแข่งขันกับนานาอารยประเทศ ทั้งในเวทีระดับภูมิภาคและระดับโลก โดยมีข้าราชการเป็นกลไกสำคัญในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ซึ่งถูกคาดหวังจากประชาชนว่า ข้าราชการจะประพฤติดุณและปฏิบัติตามด้วยความซื่อสัตย์สุจริตรับผิดชอบ เสียสละ มีคุณธรรม ความถูกต้องเป็นธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้ ดังนั้น ข้าราชการจึงจำเป็นต้องมีคุณธรรมทางจริยธรรมในความถูกต้องเป็นธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้ ดังนั้น ข้าราชการจึงจำเป็นต้องมีคุณธรรมทางจริยธรรมใน การทำงานสูง อันหมายถึงการที่ ข้าราชการจะต้องเป็นทั้งคนเก่งและคนดี โดยที่มาตรา 78 และมาตรา 79 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยา ข้าราชการ ให้สอดคล้องกับลักษณะงานในส่วนราชการตามหลักวิชาและจรรยาวิชาชีพ ในลักษณะส่งเสริมให้ ข้าราชการพลเรือนที่ปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการ ได้รับการสนับสนุนพิจารณาแต่งตั้ง เสื่อนเงินเดือน ตาม มาตรฐานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นกรอบมาตรฐานในการปฏิบัติและ ประพฤติดุณของข้าราชการให้เป็นแบบอย่างที่ดีงาม ทรงไว้วางเคียงด้วยศักดิ์ศรีของความเป็นข้าราชการที่ดี

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรรายภูร ในฐานะที่เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีพันธกิจ หลักคือ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านเศรษฐกิจการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย กรรม การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม ฯรีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น การบริหารด้านสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อมการท่องเที่ยว การจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย การบริหารการจัดการ ที่ดี รวมทั้งส่งเสริมภาคประชาชนให้มีส่วนร่วมในการบริหารงานและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ฉะนั้น เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกของข้าราชการให้สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความโปร่งใสและเป็นธรรม จึงสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับว่าด้วยจรรยา ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลคีรรายภูร นี้ขึ้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคีรรายภูร จึงได้กำหนดข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลคีรรายภูร โดยได้ดำเนินการรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากร ในสังกัดเพื่อเป็นกรอบ มาตรฐานในการประพฤติปฏิบัติดุณของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลคีร รายภูร ให้มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม ช่างไว้ซึ่งศักดิ์ศรี และเก็บติดภูมิของ ข้าราชการ อันจะทำให้ได้รับการยอมรับ เชื่อถือและศรัทธาจากภาคราชการ ภาคเอกชนและประชาชนทั่วไป

บทที่ 2

ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลคลีรีรายภูร ว่าด้วยจราษฎรข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555

องค์การบริหารส่วนตำบลคลีรีรายภูร ในฐานะที่เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีพันธกิจหลักคือ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านเศรษฐกิจการส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม อารยศรีประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น การบริหารด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมการท่องเที่ยว การจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย การบริหารการจัดการที่ดิน รวมทั้งส่งเสริมภาคประชาชนให้มีส่วนร่วมในการบริหารงานและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉะนั้น เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกของข้าราชการให้สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความโปร่งใสและเป็นธรรม จึงสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับว่าด้วยจราษฎรข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลคลีรีรายภูร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 78 และมาตรา 79 แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 องค์การบริหารส่วนตำบลคลีรีรายภูร จึงได้กำหนดข้อบังคับว่าด้วยจราษฎรข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลคลีรีรายภูร เพื่อเป็นกรอบมาตรฐานในการประพฤติปฏิบัติตามของข้าราชการ และพนักงานเจ้าขององค์การบริหารส่วนตำบลคลีรีรายภูร ให้มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ยึดถือและเคารพจากประชาชนทั่วไปไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ความซื่อสัตย์และรับผิดชอบ

1.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

กรณีด้วยอย่าง : นายสุพจน์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยไม่ยอมรับสินบนใดๆ จากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด

1.2 ใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างประหยัด และโปร่งใส เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ราชการ

กรณีด้วยอย่าง : นางอนงค์ นักวิชาการคลัง ออกจากตนเองจะถือปฏิบัติในการใช้สอยวัสดุ ครุภัณฑ์ และพัสดุงานของหน่วยงานอย่างประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการแล้ว ยังได้จัดทำป้ายรณรงค์ในการใช้สอยกระดาษและไฟฟ้าอย่างประหยัดติดในมุมต่างๆ ของหน่วยงานเพื่อรณรงค์ให้ทุกคนร่วมมือกันให้บังเกิดผลในทางปฏิบัติอีกทางหนึ่ง

/1.3 ปฏิบัติหน้าที่....

1.3 ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลัง ความรู้ ความสามารถ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ

กรณีตัวอย่าง : นายศุภชัย พนักงานราชการ ได้รับความเชื่อถือจากผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงานว่า เป็นผู้ที่ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แต่เขาไม่เคยที่จะหยุดศึกษาค้นคว้าความรู้เพิ่มเติมจากหนังสือ คู่มือ และเวปไซต์ต่างๆอย่างต่อเนื่อง

1.4 รับผิดชอบต่อผลการกระทำการของตนเอง และมุ่งมั่นแก้ไขเมื่อเกิดข้อผิดพลาด

กรณีตัวอย่าง : นางสาวมารยาท เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ปฏิบัติหน้าที่ในการเบิกจ่ายเงินของทางราชการด้วยความถูกต้อง เมื่อพบข้อหักหัวใจจากฝ่ายตรวจสอบภายในของหน่วยงาน แล้วมุ่งมั่นแก้ไขให้ถูกต้องและระมัดระวังมิให้เกิดบัญหาในข้อหักหัวใจอีก

ข้อ 2 การมีจิตสำนึกรู้ภาระและให้คำปรึกษา

2.1 บริการแก่ส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนอย่างเท่าเทียมกันด้วย ความเต็มใจ

กรณีตัวอย่าง : นายกมล เจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด ในวันหนึ่งหลังจากปิดประตูออกจากสำนักงานเป็นคนสุดท้ายในการทำงานล่วงเวลา ขณะที่ลงบันไดศาลากลางจังหวัด ได้พบ นายจิตไส เดินสวนทางขึ้นมา เมื่อได้พูดคุยกันจึงทราบว่า นายจิตไส เป็นพนักงาน อบต. ในพื้นที่ อำเภอหนึ่งที่อยู่ใกล้กับจังหวัด ซึ่งได้รับมอบหมายจากห้องคืนจันอำเภอ ให้นำหนังสือราชการพร้อมด้วยเอกสารเกี่ยวกับการเลื่อนระดับของตนเองและเพื่อนพนักงาน อบต. ในอำเภอเดียวกันรวม 9 ราย มาส่งจังหวัด เพื่อให้ทันกำหนดในการนำเข้าที่ประชุม ก.อบต.จังหวัด แต่สาเหตุที่มาถึงจังหวัดลังช่วงเลยเวลาทำงานเนื่องจากอยู่ในช่วงฤดูฝนเดินทางลำบากและรถประจำทางที่ใช้โดยสารมาเสีย จึงต้องรอเปลี่ยนรถเป็นเวลาหลายชั่วโมง เมื่อทราบดังนั้นจึงนำนายจิตไสกลับขึ้นไปที่สำนักงาน เพื่อลงรับเอกสารเป็นหลักฐานตามระบบทางานสารบรรณ

2.2 ให้คำปรึกษาแนะนำแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและครบถ้วน

กรณีตัวอย่าง : นายจิตกร ห้องคืนอำเภอได้ให้คำปรึกษาแก่นายสุขุมนิติกรบรรจุใหม่ของ อบต. ในพื้นที่แห่งหนึ่งซึ่งมาก่อนคำปรึกษารือการทำการทำสำนวนความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ เมื่อได้อธิบายข้อตอนและข้อกฎหมายในเรื่องดังกล่าวแล้ว นายสุขุมแจ้งว่าขังไม่สามารถปฏิบัติได้ เพราะไม่เคยมีประสบการณ์ /ในเรื่องนี้.....

คู่มือการปฏิบัติงานข้อบังคับว่าด้วยราชการ

ในเรื่องนี้มา ก่อน นายจิตรกร จึงประสานงานไปยังสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพื่อขอถ่ายสำเนาสำนวนความรับผิดทางละเมิดที่ยติเรื่องแล้วจะปกปิดชื่อหน่วยงานรวมทั้งข้อมูลอื่นที่เป็นความลับ เพื่อนำมาเป็นตัวอย่างในการทำสำนวนให้แก่นายสุขุม พร้อมกับเป็นพื้นที่เรียนให้กำรรีบกษาในการปฏิบัติเป็นระบบงานดังกล่าวได้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

ข้อ 3 การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

3.1 ปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของงาน เพื่อให้เกิดผลดีและเป็นประโยชน์

ต่อส่วนรวม

กรณีตัวอย่าง : นางพัทยา เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม ได้รับมอบหมายให้จัดทำโครงการฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ จึงวางแผนงานในการจัดฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพ เป็นที่พึงพอใจ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เข้าฝึกอบรม โดยการรวบรวมเอกสารทางวิชาการและกำหนดกิจกรรมใหม่ๆ รวมทั้งเชิญวิทยากรที่มีประสบการณ์และความสามารถมาบรรยายให้ความรู้แก่ข้าราชการที่เข้าฝึกอบรม

3.2 ขยัน อุทิศตน และมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จตามเป้าหมาย

กรณีตัวอย่าง : นายประมวล เจ้าหน้าที่งานข้อมูลได้นำเครื่องคอมพิวเตอร์ของตนเองมาใช้งานที่สำนักงานเพื่อช่วยกันจัดทำฐานข้อมูลบุคคลของหน่วยงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด

3.3 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามัคคี มีน้ำใจ เพื่อให้บรรลุภารกิจของหน่วยงาน

กรณีตัวอย่าง : นางสาวน้ำทิพย์ เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป เมื่อปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายให้วรับผิดชอบเสริชสินแล้ว จะอาสาช่วยเหลืองานผู้อื่นเสมอ

3.4 พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

กรณีตัวอย่าง : นายศักดิ์ศิริ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ได้สมัครเข้าอบรมสูตรต่างๆ ของสำนักงาน ก.พ. ทางอินเตอร์เน็ตซึ่งเป็นการฝึกอบรมทางไกลอย่างต่อเนื่อง โดยเห็นว่าเป็นวิธีการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้แก่ตนเองอย่างได้ผล เนื่องจากเป็นการฝึกอบรมนอกเวลาราชการและไม่ต้องเดินทางมาใช้จ่ายใดๆ

ข้อ 4 ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม

4.1 ตัดสินใจบนหลักการข้อเท็จจริง เหตุผล เพื่อความยุติธรรม

กรณีตัวอย่าง : นางสาวจันทิมา นิติกรผู้รับผิดชอบในการดำเนินการทางวินัย ได้พิจารณาลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงแก่นายอเนก และนายอนันต์ ตามฐานความผิดที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติ แต่เมื่อพิจารณารายละเอียดในสำนวนการ ได้สรุปข้อเท็จจริงดังกล่าวแล้วเห็นว่า มีประเด็นข้อเท็จจริงที่ นายอนันต์

ไม่ควรถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง จึงได้ทำบันทึกความเห็นไว้ในสำนวนดังกล่าวเพื่อเป็นข้อสังเกตในการพิจารณาชี้แจงอุทธรณ์และการพิจารณาคดีต่อศาลปกครอง ซึ่งจะเป็นการสร้างความเป็นธรรมให้แก่ผู้ถูกกล่าวหาอิกรายหนึ่ง

กรณีตัวอย่าง : นายศรัทธา ผู้อำนวยการกอง ได้สมรสกับนางสาวศศิกานต์ ผู้ได้บังคับบัญชาต่อมาก็ทรงคนมีความเห็นพ้องกันว่า แม้ข้าราชการทุกคนจะมีเสียงภาพในการเลือกคู่ครอง แต่การสมรสระหว่างผู้บังคับบัญชา กับผู้ได้บังคับบัญชา ในหน่วยงานเดียวกัน อาจก่อให้เกิดการเลือกปฏิบัติระหว่างผู้บังคับบัญชา กับผู้ได้บังคับบัญชาคนอื่นๆ ในเรื่องการพิจารณาความดีความชอบอันเนื่องมาจากการเป็นคู่สมรสหรืออาจทำให้ผู้อื่นมีความคิดในทำนองเช่นนี้ได้ ทั้งสองคนจึงตกลงให้นางศศิกานต์ ขึ้นคำร้องขอหย่าไปปฏิบัติหน้าที่ในกองอื่น เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดบัญชาเข้าห้องตันขึ้น

4.2 ไม่มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่

กรณีตัวอย่าง : นายอภิชัย ผู้อำนวยการกอง ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง กรณีนายอภิชัย นิติกร ถูกร้องเรียนกล่าวโทษเรื่องหนึ่ง นายอภิชัยเคยมีความรู้สึกไม่ชอบนายอภิชัยมาก่อน แต่เมื่อต้องมาปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวก็มิได้นำความรู้สึกส่วนตัวที่ไม่ชอบนายอภิชัย มาเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ 5 การดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

5.1 วางแผนการดำเนินชีวิตอย่างมีเป้าหมาย พร้อมที่จะเผชิญต่อการเปลี่ยนแปลง

กรณีตัวอย่าง : นายสมบัติ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตัดสินใจไม่นำเงินที่เก็บออมไว้ก้อนหนึ่งไปมัดจำเพื่อเช่าชื้อรถยนต์ ในโครงการสวัสดิการของกรมซึ่งมีราคาถูกกว่าในห้องตลาดมากมาใช้สอยตามที่นายสมบูรณ์ และนายสมชาย เพื่อนข้าราชการรุ่นเดียวกันซึ่งกวนแตร นายสมบัติได้วางแผนว่าจะนำเงินดังกล่าวไปเป็นค่าใช้จ่ายสมัครเรียนปริญญาโท สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น เนื่องจากเห็นว่าการปกครองท้องถิ่นจะเป็นองค์ความรู้ที่สำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาองค์กรและสังคมในอนาคต รวมทั้งยังเกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ของตนโดยตรง ซึ่งจะเป็นประโยชน์ทั้งแก่ตนเองและองค์กรต่อไป

5.2 ใช้จ่ายอย่างคุ้มค่า มีเหตุผล และไม่ฟุ่มเฟือยเกินฐานะของตนเอง

กรณีตัวอย่าง : นายสมคิด มีความจำเป็นต้องซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานในการศึกษาปริญญาโท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้งานทั่วไป เช่น การค้นคว้าข้อมูลทางอินเตอร์เน็ต เก็บข้อมูล และจัดพิมพ์รายงานเป็นด้าน เขาจึงตัดสินใจซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ประเภทที่มีคุณสมบัติไม่สูงนัก เนื่องจากราคาถูกกว่าและไม่ต้องคิดวางแผนเพื่อการใช้สอยในอนาคต เพราะเทคโนโลยีด้านสารสนเทศเปลี่ยนแปลงเร็วมาก อิฐทึบเครื่องรุ่นดังกล่าวมีราคาสูงกว่าคอมพิวเตอร์มือสอง ไม่มากนัก

/5.3 ปฏิบัติคน.....

คู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ

5.3 ปฏิบัติตามหลักค่าสอน รู้จักพึงตนเอง และผลตอบแทนอย่างมุช

กรณีตัวอย่าง : นายนพคุณ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งห้องถันจังหวัด จึงต้องไปปฏิบัติหน้าที่ในต่างจังหวัดเพียงลำพัง ให้ภารยาซึ่งทำงานภาคเอกชนในกรุงเทพอยู่กับบุตร 2 คน เมื่อไปอยู่ต่างจังหวัดได้รับการซักชวนจากเพื่อนข้าราชการ ซึ่งเคยไปกินดื่มเที่ยวเตร่ในเวลากลางคืนเมื่อกรังไปบรรจุเป็นข้าราชการใหม่ ๆ ให้ไปร่วมกินดื่มเที่ยวเตร่ด้วยกันเช่นครั้งในอดีต แต่นายนพคุณได้พยายามตอบปฏิเสธ โดยอ้างว่าสุขภาพไม่ดีอาชญากรรมแล้ว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการจะเลิกการดื่มสุราและอบายมุขต่าง ๆ

ข้อ 6. การยึดมั่นในและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง

6.1 ยึดมั่นในผลประโยชน์ส่วนรวมเหนือผลประโยชน์ส่วนตน

กรณีตัวอย่าง : นายกนก เจ้าหน้าที่พัสดุ ได้ดำเนินการจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน (PC) จำนวน 50 เครื่อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด แม้ในการจัดซื้อครั้งนี้จะมีบริษัทของบิดาคนเองมาเป็นผู้แข่งขันในการประกวดราคาครั้งนี้ก็ตาม แต่ก็มิได้ทำให้นายกนก นำความสัมพันธ์ส่วนตัวกับผู้เข้าร่วมประกวดราคายังคงล้าวมาเป็นมูลเหตุในการช่วยเหลือให้ได้ เปรียบผู้เข้าประกวดราคายื่น ทั้งนี้เพื่อให้การประกวดราคามีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์แก่ทางราชการ ในอันที่จะได้รับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศและมีราคาไม่สูงกว่าท้องตลาดทั่วไป

6.2 ก้าวหาญและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง

กรณีตัวอย่าง : นายกรกฤษ นิติกรกองนิติการ พบรหัสการทุจริตของนายกฯ เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง ในโครงการจัดซื้อและซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์ จึงได้ทำหนังสือร้องเรียนกล่าวโทษนายกฯ ต่ออธิบดี แม้นายกฯ จะเป็นเพื่อนสนิทก็ตาม

6.3 ปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เพื่อนข้าราชการ

กรณีตัวอย่าง : นางไตรยา เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีซึ่งมีรูปร่างหน้าตาดี ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นและจะต้องไปปฏิบัติงานที่สำนักงานส่วนเริ่มการปักครองห้องถันจังหวัด จึงให้สามีซึ่งประกอบอาชีพค้าขายในกรุงเทพฯ เป็นผู้ดูแลบุตรสาว 2 คนที่กำลังเรียนหนังสือชั้นประถมศึกษาในกรุงเทพฯ แทนตน ระหว่างที่ปฏิบัติหน้าที่มีเพื่อนข้าราชการชายหลายคนมาพูดคุยและชวนไปเที่ยวสถานบันเทิง โดยมีพฤติกรรมในทางลึกลับ แต่นางไตรยา ได้ตอบปฏิเสธด้วยความสุภาพและอธิบายให้ทุกคนเห็นว่า พฤติกรรมดังกล่าวเป็นสิ่งที่น่าละอายและยังเป็นความผิดทั้งกฎหมายและศีลธรรมของรัฐฯ รวมทั้งได้กำหนดกฎหมายที่เป็นแนวทางปฏิบัติของตนหมายหลายข้อ จนเพื่อนร่วมงานตั้งฉายาให้นางไตรยาว่า คุณนายเจ้าระเบียบ ทำให้ไม่มีชายใดกล้าเข้ามาพูดคุยในทำนองซึ้งสาวอีกเลย

ข้อ 7 ความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

7.1 เปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายใต้กฎหมายข้อบอกรหุมาย

กรณีตัวอย่าง : บริษัทผู้รับเหมารายหนึ่งมีหนังสือขอข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการประกาศสอบราคาโครงการต่างๆ โดยขอให้ส่งข้อมูลให้บริษัททางไปรษณีย์ นางสาวเนตรดาว เจ้าหน้าที่พัสดุ พิจารณาตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 เห็นว่ากฎหมายไม่ได้กำหนดเกี่ยวกับการจัดส่งข้อมูลแต่อย่างใด แต่ตามระเบียบฯ ว่าด้วยการพัสดุ ข้อ 41 กำหนดให้เจ้าหน้าที่พัสดุส่งประกาศเผยแพร่การสอบราคาและเอกสารสอบราคาไปยังผู้ที่มีอาชีพขาย หรือรับจ้างทำงานนั้นโดยตรง หรือโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนให้มากที่สุด เพื่อที่จะทำได้ จึงเป็นกรณีที่หน่วยงานของรัฐควรปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกรณีข้างต้น สามารถดำเนินการได้ แต่เนื่องจากการปฏิบัติตั้งกล่าวเป็นภาระแก่น่วยงาน เพราะมีเจ้าหน้าที่น้อย นางสาวเนตรดาว จึงทำหนังสือให้ผู้บังคับบัญชาลงนามในหนังสือแจ้งให้ผู้แทนบริษัทดังกล่าวมาตรวจสอบข้อมูลที่หน่วยงาน

7.2 พร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบต่อผลของการตรวจสอบ

กรณีตัวอย่าง : นางสาวสาวิกา เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ได้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภารกิจในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโครงการต่างๆ โดยมีคือระเบียบกฎหมายหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด แม่ต่องจะมีการตรวจสอบข้อมูลพร่องในการเบิกจ่ายเงินที่ตนปฏิบัติคือตาม แต่ก็มิได้สร้างความวิตกกังวลในการปฏิบัติงานแต่อย่างใด กลับมุ่งมั่นศึกษาค้นคว้า คู่มือการปฏิบัติงานด้านการเงิน และบัญชีอย่างจริงจัง รวมทั้งหาโอกาสปรึกษาพูดคุยกับผู้รู้ผู้มีประสบการณ์ จึงทำให้นางสาวสาวิกามีความมั่นใจในการปฏิบัติงานยิ่งขึ้น และพร้อมให้หน่วยตรวจสอบด้านการเงินบัญชีทั้งในและนอกหน่วยงานตรวจสอบ

กรณีตัวอย่าง : ภายในหลังจากได้รับแจ้งกำหนดการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน นายปิติ และนางปานวด นักส่งเสริมการป้องกันท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการป้องกันส่วนท้องถิ่นจังหวัด ได้ร่วมกันจัดเตรียมการบรรยายสรุป การอำนวยความสะดวกเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการบางเรื่องไม่ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย บุคคลทั้งสองได้ชี้แจงเหตุผลและแสดงพยานเอกสาร รวมทั้งได้แก้ไขตามข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในทันที พร้อมกับได้จัดทำเอกสารเป็นแนวทางปฏิบัติตามข้อเสนอแนะดังกล่าวให้เพื่อนร่วมงานและบุคลากรขององค์กรป้องกันส่วนท้องถิ่นได้ศึกษา และถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไปด้วย

/บพท ๓.....

บทที่ 3

การนำจราญาข้าราชการมาปฏิบัติ

1. ข้าราชการทุกคนมีหน้าที่ศึกษา ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามจราญาข้าราชการองค์กรบริหารส่วน ตำบลคึรีรายญูร์ ตลอดจนนโยบาย กฎระเบียบ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมที่องค์กรบริหารส่วน ตำบลคึรีรายญูร์ อาจกำหนดขึ้นเพิ่มเติมต่อไปด้วย

2. ผู้บังคับบัญชาต้องยึดมั่นในการปฏิบัติตามจราญาข้าราชการ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีสำหรับข้าราชการ ซึ่งเป็นการเสริมสร้างและผลักดันให้ข้าราชการในบังคับบัญชาปฏิบัติตามจราญาข้าราชการดังนี้

2.1) กำกับดูแลและประเมินผลการปฏิบัติตามจราญาข้าราชการอย่างเป็นรูปธรรม

2.2) เสริมสร้างบรรยายกาศของการทำงานให้อื้อต่อการปฏิบัติตามจราญาข้าราชการ

2.3) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามจราญาข้าราชการ

2.4) สร้างความรู้และทัศนคติ ให้ข้าราชการองค์กรบริหารส่วนตำบลคึรีรายญูร์ ทุกคนรับรู้ และเข้าใจในข้อพึงปฏิบัติตามจราญาข้าราชการ

2.5) ยกย่อง ให้รางวัลแก่ผู้ปฏิบัติตามอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจราญาข้าราชการองค์กร บริหารส่วนตำบลคึรีรายญูร์ จนเป็นที่ประจักษ์ เช่น การยกย่อง ชมเชย มอบโล่ประกาศเกียรติคุณหรือให้รางวัล อื่นๆ เป็นต้น

2.6) ดำเนินการป้องกันการไม่ปฏิบัติตามจราญาข้าราชการ

3. ข้าราชการผู้ได้ถูกกล่าวหาโดยมีหลักฐานตามสมควรว่า ไม่ปฏิบัติตามจราญาข้าราชการหรือความ ประพฤติอ่ผู้บังคับบัญชาว่าข้าราชการผู้ใด ไม่ปฏิบัติตามจราญาข้าราชการ ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ให้แล้วเสร็จ โดยเร็ว ทั้งนี้อาจมอบหมายให้บุคคลได้สืบสวนเบื้องต้นว่าการ กล่าวหาด้านนี้มีหลักฐานตามสมควรหรือไม่ก็ได้

4. ข้าราชการผู้ใด ไม่ปฏิบัติตามจราญาข้าราชการองค์กรบริหารส่วนตำบลคึรีรายญูร์ ตามที่กำหนดไว้ ในข้อบังคับนี้ อันมิใช่เป็นความผิดวินัย ถือเป็นความผิดเกี่ยวกับการรักษาจราญาข้าราชการตามมาตรา 79 ของ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ให้ผู้บังคับบัญชาตักเตือนนำไปประกอบพิจารณาแต่งตั้ง เลื่อนเงินเดือน หรือสั่งให้ข้าราชการผู้นั้นได้รับการพัฒนาตามสมควรแก่กรณี

5. หากมีปัญหาในทางปฏิบัติเกี่ยวกับจราญาข้าราชการองค์กรบริหารส่วนตำบลคึรีรายญูร์ตามที่ กำหนดในข้อบังคับนี้ ในเรื่องใด ข้าราชการอาจเสนอเรื่องที่เป็นปัญหาดังกล่าวเพื่อขอคำวินิจฉัยจาก คณะกรรมการจริยธรรมขององค์กรบริหารส่วนตำบลคึรีรายญูรพิจารณาในฉบับ ผลเป็นประกาศให้ถือเป็นที่สุด

6. ให้สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลคึรีรายญูร กำหนดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การไม่ปฏิบัติตามจราญาข้าราชการของข้าราชการในสังกัดองค์กรบริหารส่วนตำบลคึรีรายญูร

7. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2555 เป็นต้นไป

กลไกการส่งเสริมสนับสนุนการรักษาจราชาข้าราชการองค์กรบริหารส่วนตำบลคลีรี่รายฎร์

1. เอกสารมณีของข้อบังคับองค์กรบริหารส่วนตำบลคลีรี่รายฎร์ ว่าด้วยจราชาข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประพฤติและปฏิบัติตามของข้าราชการองค์กรบริหารส่วนตำบลคลีรี่รายฎร์ ให้เป็นที่เชื่อถือและสร้างจากประชาชนและสังคม เกิดการสนับสนุนและความร่วมมือจากประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาคราชการและเอกชน

2. วัตถุประสงค์ของการกำหนดกลไกการส่งเสริมสนับสนุนการรักษาจราชาข้าราชการองค์กรบริหารส่วนตำบลคลีรี่รายฎร์

1) เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรองค์กรบริหารส่วนตำบลคลีรี่รายฎร์ มีความรู้ ความเข้าใจในข้อบังคับ ว่าด้วยจราชาข้าราชการองค์กรบริหารส่วนตำบลคลีรี่รายฎร์ อย่างถ่องแท้

2) เพื่อส่งเสริมและผลักดันการรักษาจราชาข้าราชการและบุคลากรองค์กรบริหารส่วนตำบลคลีรี่รายฎร์ ให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยจราชาข้าราชการองค์กรบริหารส่วนตำบลคลีรี่รายฎร์

3) เพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้อืดต่อการรักษาจราชาข้าราชการและบุคลากรองค์กรบริหารส่วนตำบลคลีรี่รายฎร์

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกลไกการส่งเสริมสนับสนุนการรักษาจราชาข้าราชการองค์กรบริหารส่วนตำบลคลีรี่รายฎร์

- 1) จำนวนเรื่องร้องเรียนที่มีข้อมูล
- 2) จำนวนเรื่องที่ได้รับชมเชย
- 3) จำนวนผู้กระทำผิดจราชาข้าราชการ/วินัย
- 4) อัตราการเพิ่มขึ้นของบุคลากรที่ได้รับรางวัลด้านคุณธรรม จริยธรรม
- 5) อัตราการเพิ่มขึ้นของหน่วยงานที่ได้รับรางวัลด้านคุณธรรม จริยธรรม

4. การติดตามประเมินผล

สำนักงานปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลคลีรี่รายฎร์ ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลความสำเร็จว่า บุคลากรในสังกัดได้ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจราชาข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพียงใด แล้ว ให้รายงานผลพร้อมข้อเสนอแนะ หรือแนวทางปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้องค์กรบริหารส่วนตำบลคลีรี่รายฎร์ทราบ และพิจารณาภายใน 1 เดือนหลังสืบปีงบประมาณของทุกปี